

УКРАЇНА

**ГОРОДОЦЬКА МІСЬКА РАДА**

ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

**\_\_\_** сесія восьмого скликання

**РІШЕННЯ №\_\_\_\_\_\_**

\_\_\_\_ квітня 2024 року м. Городок

**Про** **затвердження Положення про відрядження депутатів та депутаток Городоцької міської ради Львівської області за кордон**

Відповідно до ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Закону України «Про статус депутатів місцевих рад», Закону України «Про засади внутрішньої і зовнішньої політики», п.214 Правил перетинання державного кордону громадянами України, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 27.01.1995 року № 57 «Про затвердження Правил перетинання державного кордону громадянами України», з метою розвитку та зміцнення відносин Городоцької міської ради Львівської області з представниками органів місцевого самоврядування та органів державної влади різних країн та регіонів цих країн, а також обміну досвідом та інноваційними ідеями, сприяння залученню нових інвестицій, забезпечення співпраці з іншими країнами у сфері культури, освіти, науки, технологій та інших галузей, організації роботи щодо отримання гуманітарної допомоги, представництва та просування інтересів Городоцької територіальної громади на міжнародному рівні, міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити Положення про відрядження депутатів та депутаток Городоцької міської ради Львівської області за кордон, що додається.

2. Контроль за виконанням цього рішення покласти на секретаря міської ради Миколу ЛУПІЯ та постійну комісію з питань прав людини, законності, депутатської діяльності і етики (Микола ПИЩИК).

**Міський голова Володимир РЕМЕНЯК**

**Додаток до**

**рішення сесії Городоцької міської ради**

**№ \_\_\_\_\_\_\_ від \_\_\_\_\_\_\_\_\_2024 року**

**ПОЛОЖЕННЯ**

**про відрядження депутатів та депутаток**

**Городоцької міської ради Львівської області за кордон**

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Положення про відрядження депутатів та депутаток Городоцької міської ради Львівської області за кордон (далі – Положення) розроблено відповідно до законів України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про статус депутатів місцевих рад», «Про засади внутрішньої і зовнішньої політики» та Правил перетинання державного кордону громадянами України, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 27.01.1995 року № 57 «Про затвердження Правил перетинання державного кордону громадянами України», інших нормативно-правових актів України.

1.2. Положення визначає порядок направлення депутатів та депутаток Городоцької міської ради Львівської області (далі – депутати) у складі делегацій Городоцької міської ради, Львівської обласної військової (державної) адміністрації, Львівської районної військової адміністрації, міністерства, відомства чи іншого державного органу та органів місцевого самоврядування у службові відрядження за державний кордон з метою розвитку та зміцнення відносин Городоцької міської ради Львівської області з представниками органів місцевого самоврядування та органів державної влади різних країн та регіонів цих країн, пошуку нових інвесторів, з питань надання гуманітарної допомоги, а також забезпечення обміну досвідом та інноваційними ідеями, сприяння залученню нових інвестицій, забезпеченню співпраці з іншими країнами в сфері культури, освіти, науки, технологій та інших галузях, а також представництва та просуванню інтересів Городоцької територіальної громади на міжнародному рівні, тощо.

1.3. Оплата витрат під час службового відрядження депутата здійснюється за рахунок приймаючої сторони та/або за власний рахунок депутата.

2. ПОРЯДОК ВИДАЧІ РОЗПОРЯДЖЕННЯ

ПРО СЛУЖБОВЕ ВІДРЯДЖЕННЯ ДЕПУТАТА

2.1. Відрядження депутата за кордон здійснюється відповідно до розпорядження про службове відрядження (далі –розпорядження) видане міським головою або особою, яка виконує його повноваження.

У розпорядженні зазначаються мета виїзду, завдання (за потреби), пункт призначення (держава або держави, місто або міста призначення, інші населені пункти куди відряджається депутат), строк (дата вибуття у відрядження та дата прибуття з відрядження), джерело фінансового забезпечення витрат на відрядження, а також за потреби інша інформація.

2.2. Підставою для видачі розпорядження міським головою, у разі направлення депутата у службове відрядження за кордон є:

2.2.1. Запрошення приймаючої сторони.

2.2.2. У разі направлення депутата у службове відрядження за кордон у складі делегації Городоцької міської ради, Львівської обласної військової (державної) адміністрації, Львівської районної військової адміністрації, міністерства, відомства чи іншого державного органу та органів місцевого самоврядування до Городоцької міської ради подається запрошення від органу місцевого самоврядування чи органу державної влади від якого планується направити делегацію за кордон щодо включення до складу делегації депутата. У цьому запрошені додатково зазначається мета виїзду, завдання (за потреби), пункт призначення (держава або держави, місто або міста призначення, інші населені пункти куди відряджається депутат), строк (дата вибуття у відрядження та дата прибуття з відрядження), джерело фінансового забезпечення витрат на відрядження.

2.2.3. Письмове звернення депутата з зазначенням мети виїзду, завдання (за потреби), пункт призначення (держава або держави, місто або міста призначення, інші населені пункти куди відряджається депутат), строк (дата вибуття у відрядження та дата прибуття з відрядження), джерело фінансового забезпечення витрат на відрядження, а також за потреби інша інформація.

2.2.4 У випадку відрядження з питань гуманітарної допомоги, участі у міжнародних заходах, залучення інвестицій до Городоцької територаільної громади необхідно надати назву та адресу приймаючої сторони.

2.3. Після надходження одного із документів, зазначених у підпунктах 2.2.1-2.2.3 пункту 2.2. цього Положення, готується проєкт розпорядження міського голови та подається на підпис міському голові або особі, яка виконує його повноваження.

2.4. Після підписання розпорядження, його належним чином завірена копія надається депутату для пред’явлення при перетині державного кордону та за місцем вимоги.

3. ПРОВЕДЕННЯ ВІДРЯДЖЕННЯ ДЕПУТАТОМ

3.1. Під час службового відрядження поведінка депутата повинна відповідати моральним та етичним нормам країни, до якої його відряджено.

3.2. Депутат зобов’язаний:

3.2.1. Вчасно прибувати на всі заплановані заходи, дотримуватись мети та графіка зустрічей і засідань під час відрядження за кордоном, а також вести звітність про свою діяльність під час відрядження за кордоном.

3.2.2. Вести ділові переговори з партнерами відповідно до мети відрядження та з урахуванням культурних особливостей та традицій країни-партнера.

3.2.3. Дотримуватись міжнародних норм та стандартів, що стосуються його діяльності, а також уникати будь-яких дій, які можуть завдати шкоди інтересам та негативно вплинути на міжнародний імідж Городоцької міської ради та України.

3.2.4. Повідомляти про будь-які зміни в графіку заходів, несподівані ситуації, що виникають під час відрядження, а також про свої результати відрядження.

3.3. Після завершення відрядження депутат зобов'язаний протягом 5-ти днів повідомити про своє повернення та подати у довільній формі звіт про свою діяльність та результати відрядження.

4. ЗАКЛЮЧНІ ПОЛОЖЕННЯ

4.1. Це Положення набирає чинності з дати його затвердження рішенням Городоцької міської ради Львівської області і поширюється на всі службові відрядження депутатів та депутаток у випадках, передбачених цим Положенням, що здійснюються після набрання ним чинності.

4.2. Відрядження депутата може бути відкликане або змінене за рішенням міського голови або особою, яка виконує його повноваження.

4.3. Депутат несе персональну відповідальність у разі порушення законодавства країни, до якої його відрядили, а також за порушення законодавства України.

**Секретар ради Микола ЛУПІЙ**